



## Standardaftale om flekstid

Nærværende flekstidsaftale er indgået med baggrund i overenskomsten for Vælg overenskomst I overenskomsten fremgår de grundlæggende forudsætninger for flekstidsaftalen.

Flekstidsaftalen er frivillig og de berørte medarbejdere fremgår af et separat dokument, og er kun gyldig med medarbejderens underskrift.

Medarbejdere omfattet af flekstidsaftalen kan ikke omfattes af overenskomstens § 8 om varierende arbejdstid på op til 42/44 timer ugentligt.

Medarbejdere, hvis funktion er afhængig af andre kolleger, skal forud for brug af flekstiden sikre betryggende aftaler med de berørte kolleger, så produktionen ikke påvirkes af medarbejderens brug af flekstid.

Flekstidsaftalen må ikke benyttes til fast omlægning af den normale arbejdstid.

### 1. Arbejdstid

Virksomhedens normale ugentlige arbejdstid med baggrund i 37 timer er i tidsrummet:

Morgen (M) kl. \_\_\_\_\_ Eftermiddag (E) kl. \_\_\_\_\_

Evt. fravigelser for ovennævnte på følgende dag(e) \_\_\_\_\_ M. kl. \_\_\_\_ / E. kl. \_\_\_\_

Flekstiden kan placeres mandag til fredag i tidsrummet:

Morgen (M) kl. \_\_\_\_\_ Eftermiddag (E) kl. \_\_\_\_\_

Evt. fravigelser for ovennævnte på følgende dag(e) \_\_\_\_\_ M. kl. \_\_\_\_ / E. kl. \_\_\_\_

Fikstiden hvor det forventes, at medarbejderen er på arbejdspladsen, er i tidsrummet:

Morgen (M) kl. \_\_\_\_\_ Eftermiddag (E) kl. \_\_\_\_\_

Evt. fravigelser for ovennævnte på følgende dag(e) \_\_\_\_\_ M. kl. \_\_\_\_ / E. kl. \_\_\_\_

### 2. Registrering af arbejdstid/ flekstid

Arbejdstimerne registreres via:

Dagsseddel  Ugeseddel  Elektronisk via regneark  Elektronisk tidsregistrering

Anden aftale, skriv hvilken: \_\_\_\_\_

### 3. Opsparing af timer

Medarbejderen kan maksimalt opspare \_\_\_\_\_ arbejdstimer til afspadsring og kan maksimalt have et underskud på \_\_\_\_\_ timer på flekstidskontoen.

Opsparede flekstimer +/- fremgår af:

Lønsedlen  Separat timeoversigt  Elektronisk

Anden aftale, skriv hvilken: \_\_\_\_\_

#### 4. Afspadsring af timer

Flekstimer, jf. pkt. 3, kan benyttes på ugens 5 første hverdage og afregnes i timer og minutter, men kan efter aftale også afholdes i hele dage.

Der er mulighed for, at et større antal opsparede timer kan afspadsres sammenhængende i perioden 1. november – 31. marts. Det maksimale antal timer, der kan afspadsres i en sammenhængende periode, udgør \_\_\_\_\_.

#### 5. Overtid

Overtid, jf. overenskomstens bestemmelser, udføres kun ved beordret merarbejde, det vil sige efter påkrav eller ved aftale med arbejdsgiveren eller dennes repræsentant.

Anden aftale om udførelse af overarbejde:

#### 6. Afskedigelse og hjemsendelse

Vinterhjemsendelse kan ikke ske før opsparede timer er brugt, medmindre andet aftales lokalt, fx at timerne akkumuleres til senere brug. Opsparede flekstimer kan kræves brugt inden vinterhjemsendelse træder i kraft.

Afskediges medarbejderen uden egen grund, afregnes overskydende timer med overtidsbetaling. Ligeledes kan et eventuelt timeunderskud modregnes ved sidste lønudbetaling.

#### 7. Andet

#### 8. Opsigelse af aftale

Nærværende aftale kan opsiges med \_\_\_\_\_ måneders varsel i overensstemmelse med 3F's og DAG's aftale protokollat C. Ved arbejdsgivers opsigelse af aftalen udbetales opsparede flekstimer med overtidstillæg.

Dato: \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Virksomheden

\_\_\_\_\_  
Tillidsrepræsentant / eller 3F-afdeling